

1. 東華三院辦學宗旨

東華三院一貫的辦學精神乃為社會提供完善及多元化的教育服務，作育英才，使兒童及青少年成長後盡展所長，回饋社會。

為本港兒童及青少年進行『全人教育』，提供一個優良的學習環境，使能發揮個人的潛能，日後成為具備知識技能、有獨立思考能力、勇於承擔責任和關注社會事務的良好公民。

培育兒童及青少年有正確的價值觀和積極的人生觀，並以校訓『勤儉忠信』為進德修業的依歸，勉勵他們拓展豐盛而有意義的人生。

2. 東華三院小學座右銘

全人教育

盡展所長

回饋社會

豐盛人生

3. 東華三院小學 目標

1. 與學生個人成就有關的目標
 - 1.1 培養學生求知的熱誠，使他們認識到求學是終生從事的工作。
 - 1.2 啓導學生發展運用所學知識的能力，使成爲他們日常生活和與人溝通的工具。
 - 1.3 學生透過參與校內外各種活動，使其發揮各方面的潛能。
 - 1.4 培養學生學習解決問題的能力。
 - 1.5 幫助學生了解生命的可貴，進而達到愛己愛人精神。
 - 1.6 發展學生在找尋、了解和運用資料方面的技能。
 - 1.7 訓練學生善用閒暇。
2. 與學生求學經驗有關的目標
 - 2.1 讓學生透過學科的學習去認識正確的家庭與道德觀念。
 - 2.2 透過學校生活，給予學生發展社交能力的機會。
 - 2.3 提供學生學習機會，啓導學生的自信。
 - 2.4 透過學校生活，啓導學生發展自我尊重和自律的能力。
 - 2.5 培養學生對周圍事物的認知能力，擴闊視野。
 - 2.6 學生有機會學習處事技能，並用以解決問題。
 - 2.7 透過鼓勵與表揚獲得成就感，從而誘發學生學習的自發性。
 - 2.8 提高學生的學習興趣。
 - 2.9 提供有助發展體格健全的各類活動。
 - 2.10 啓發學生對美的欣賞。
 - 2.11 透過活動的參予，對社區認識及公民的責任。
 - 2.12 培養學生的責任感。
3. 與學校資源有關的目標
 - 3.1 因應學生學習和教師教學所需，提供適當的資源。
 - 3.2 鼓勵利用校外資源（如教署視聽中心、教具製作中心、教師資源中心、社區設施）提高教學效果。
 - 3.3 邀請校外人士，爲教師及學生安排專題講座，或訓練課程以擴闊學習領域。
 - 3.4 安排及資助教師進修，提昇其專業水平。
 - 3.5 運用中央圖書館資源
 - 3.5.1 學生方面：提高閱讀興趣，提高語文能力。
 - 3.5.2 教師方面：各科目的課外資料資源中心。
 - 3.6 購置適當及高科技文儀用具，提高教學效率。
 - 3.7 成立校內資源中心，有系統地存放所需教具及參考書籍。各科列表項目以方便查閱。
 - 3.8 以較低廉的費用爲學生提供交通工具，方便學生參加旅行、體育及一般學生活動。
4. 與管理有關的目標
 - 4.1 教師充分利用學校資源，提供機會使學生能參與發揮所長，讓學生獲得支持，照顧和幫助。
 - 4.2 設立多方面途徑，使學生家長明瞭學校事務和學生進度。
 - 4.3 透過學校行政確保教學進度的連貫性。
 - 4.4 設立多項獎勵制度，獎勵不同年齡、班級、進度(學習能力)操行，科目、課外活動表現。
5. 與教師有關的目標
 - 5.1 教師本身的要求
 - 5.1.1 教師多進修。
 - 5.1.2 資源聯繫。
 - 5.1.3 多參與社會活動以擴闊視野。
 - 5.1.4 提高教師專業技能，提高教師教學水平（如書法班、普通話班）。
 - 5.1.5 教師設計週詳教學計劃。
 - 5.2 教師與學生
 - 5.2.1 多關心學生日常品德培養。
 - 5.2.2 在教學過程中多關心學生安全。
 - 5.2.3 設計多樣化活動，刺激學生在學習上提高興趣。
 - 5.2.4 多與學生溝通聆聽心聲，從而建立良好的師生關係。
 - 5.2.5 多與家長聯繫、多交流意見。家庭與校保持緊密聯繫。
 - 5.3 教師對學校的歸屬感
 - 5.3.1 多參與敍會、提高工作士氣。
 - 5.3.2 多舉辦康樂活動、舒緩工作壓力。
 - 5.3.3 教師本身多發揮互助互愛精神，使在教學上有困難都能迎刃而解。

4. 王余家潔的發展願景



5. 本年度重要事項及新措施

提高教學效能

1. 學校建設方面
 - 1.1 購置學生飲用水機，補充學生帶備之不足；
 - 1.2 為地下走廊加設風扇，改善通風情況；
 - 1.3 為六年級更新學生桌椅，改善學習環境；
 - 1.4 購置十部數碼相機，供學生借用，以便進行專題研習；
 - 1.5 提升 302 電腦室之硬件設備；
 - 1.6 籌備學校改善工程；
 - 1.7 翻新校舍外圍圍網及天台圍網油漆；
 - 1.8 翻新全校課室門及特別室門油漆；
 - 1.9 更換全校男女學生座廁廁板(使用有蓋式)。
 - 1.10 更換全校廁所水銀鏡。
2. 學校管理及策劃
 - 2.1 執行學校六年願景的第三年的工作；
 - 2.2 重整行政組別分工；
 - 2.3 善用 55 萬撥款改善教師工作空間；
 - 2.4 落實中文大學優質教育基金發展校本表現指標計劃的建議；
 - 2.5 訂定及推行評估學校表現的政策。
3. 教與學方面
 - 3.1 每節課堂延長至 55 分鐘以便進行學習活動，提高教學效能；
 - 3.2 繼續發展外籍英語教師與本校英語老師的協作教學，共同設計及推行英語拼音學習活動及有關教材；
 - 3.3 英文大圖書分享教學法推展至三年級；
 - 3.4 獲教育署增聘「英文科主任」，全面發展英文科課程；
 - 3.5 深化六年級外籍英語教師計劃之寫作教材；
 - 3.6 全校推行中文科「多讀多寫」計劃，提高學生的中文語文能力；
 - 3.7 獲教育署增聘「課程發展主任」及獲有關教育署課程發展處小學校本課程發展支援服務協助校本課程發展；
 - 3.8 獲教育署課程發展處提供集體備課的支援服務，發展本校一年級數學科課程；
 - 3.9 參加教育署種籽計劃發展學習聯絡網，發展五六年級專題研習活動；
 - 3.10 善用內聯網系統，提高教學效能。
4. 學生活動方面
 - 4.1 推廣制服團體活動；
 - 4.2 籌辦畢業禮普通話歌舞話劇。
5. 學生輔導和訓育方面
 - 5.1 加設加強輔導教學計劃班，協助學習稍遜學生；
 - 5.2 全面推行學生獎勵計劃；
 - 5.3 獲教署增聘全職學生輔導主任，加強小組輔導活動；
 - 5.4 成長課推展至小五小六。
6. 教師方面
 - 6.1 推廣教師採用資訊科技教學；
 - 6.2 推行集體備課，改善教學效果，以助教師專業發展及牢固教師的協作文化；
 - 6.3 透過教育署的課程支援服務發展教師專業。
7. 學校與家長的聯繫方面
 - 7.1 發展家長協助學生培養閱讀興趣及習慣的義務工作；
 - 7.2 繼續發展家長聯絡網絡；
 - 7.3 設家教會工作間；
 - 7.4 推動家長積極參予家教會會務工作。
8. 出版通訊方面
 - 8.1 出版《校訊傳真》；
 - 8.2 精裝出版學生作品集；
 - 8.3 建立新版學校網頁，提供更豐富的學校訊息。

6. 財政預算摘要

收入

1. 教育署津貼

一般範疇：

1.1 教職員薪金	14,881,683.00
1.2 行政津貼	1,686,600.00
1.3 學校及班級津貼	389,440.00
1.4 目標為本課程津貼	17,550.00
1.5 活動教學津貼	99,100.00
1.6 多媒體電腦津貼	14,000.00
1.7 無線耳筒系統教材津貼	200.00
1.8 普通話津貼	1,250.00
1.9 培訓津貼	6,560.00
1.10 增補津貼	6,000.00
1.11 補充津貼	145,500.00

特殊範疇：

1.12 校本新來港學童支援計劃津貼	-
1.13 校本輔導活動計劃津貼	5,750.00
1.14 資訊科技獎勵津貼	14,828.00
1.15 資訊科技教育計劃津貼	55,000.00
1.16 綜合家具及設備津貼	204,900.00
1.17 學校發展津貼	550,000.00

支出

1. 教育署津貼

一般範疇：

1.1 教職員薪金	14,881,683.00
1.2 非教職員薪金	1,124,545.00
1.3 學校及班級津貼	
1.3.1 郵費及印花稅	3,500.00
1.3.2 報紙及雜誌費	5,400.00
1.3.3 慶祝及招待費用	6,000.00
1.3.4 核數費	10,000.00
1.3.5 花圈、花籃	6,000.00
1.3.6 電話服務費	8,400.00
1.3.7 修理費	161,000.00
1.3.8 運輸費及車馬費	6,500.00
1.3.9 其他	12,000.00
1.3.10 教師用書	30,000.00
1.3.11 消耗用品	70,000.00
1.3.12 電費	240,000.00
1.3.13 清潔用品	32,000.00
1.3.14 獎品	7,000.00
1.3.15 課室圖書	30,000.00
1.3.16 清潔合約	20,000.00
1.3.17 水費	48,000.00
1.3.18 救護設備	5,400.00
1.3.19 體育物品	12,000.00
1.3.20 課外活動	45,000.00
1.3.21 印刷及文具	100,000.00
1.3.22 廣告費	5,000.00
1.3.23 備用餘額	88,295.00
1.4 目標為本課程津貼	17,550.00
1.5 活動教學津貼	99,100.00
1.6 多媒體電腦津貼	14,000.00
1.7 無線耳筒系統教材津貼	200.00
1.8 普通話津貼	1,250.00
1.9 培訓津貼	6,560.00
1.10 增補津貼	6,000.00
1.11 補充津貼(詳見註一)	145,500.00
特殊範疇：	
1.12 校本新來港學童支援計劃津貼	-
1.13 校本輔導活動計劃津貼	5,750.00
1.14 資訊科技獎勵津貼	14,828.00
1.15 資訊科技教育計劃津貼	55,000.00
1.16 綜合家具及設備津貼	204,900.00
1.17 學校發展津貼(詳見註三)	550,000.00

合計： 18,078,361.00

合計： 18,078,361.00

收入

2. 東華撥款

2.1 教師培訓	5,000.00
2.2 圖書館	15,000.00
2.3 校訊	10,000.00
2.4 家長教師會活動津貼	5,000.00
2.5 課外活動津貼	204,840.00
合計：	239,840.00

支出

2. 東華撥款

2.1 教師培訓	5,000.00
2.2 圖書館	15,000.00
2.3 校訊	10,000.00
2.4 家長教師會活動津貼	5,000.00
2.5 課外活動津貼	204,840.00
合計：	239,840.00

3. 普通經費帳

3.1 上年度結存	52,000.00
3.2 本年度收入	0.00
合計：	52,000.00

3. 普通經費帳

3.1 校具(詳見註二)	19,000.00
3.2 其他(詳見註二)	33,000.00
合計：	52,000.00

總計：18,370,201.00

總計：18,370,201.00

註一： 補充津貼開支預算開支項目

畢業典禮歌舞劇費用

備用餘額

預算支出

\$9,200.00

\$136,300.00

合計：\$145,500.00

註二： 普通經費開支預算開支項目

學生証印咭系統

SBA 計劃參與費用

購買 SBA 大/小圖書

宣傳簡介

備用餘額

預算支出

\$19,000.00

\$10,000.00

\$10,000.00

\$12,000.00

\$1,000.00

合計：\$52,000.00

註三： 學校發展津貼開支預算開支項目

外籍英語教師

減輕教師非教學工作費用

開辦課程及其他活動費用

支出

\$210,105.00

\$190,948.00

\$148,947.00

合計：\$550,000.00

7. 學校發展組工作計劃

1. 目的

- 1.1 協助及監察學校的工作朝向學校願景發展；
- 1.2 完善學校行政架構；
- 1.3 促進教職員的溝通及參與制訂政策；
- 1.4 培育學校的團隊學習文化；
- 1.5 善用學校發展津貼；
- 1.6 發展學校自我評估與自我完善的機制。

2. 本組特色

- 2.1 學校的發展願景明確；
- 2.2 本校已有一套頗完備的行政體系，各科各組的職責清楚；
- 2.3 學校已建立了多向的溝通渠道以促進教職員參與制訂政策，包括
 - 行政組長每週會議，共同制訂學校的政策，並協調日常工作；
 - 全體教師每週延展日小聚，以發布資訊、收集意見、尋求共識；
 - 編制行政行事曆及完善的存檔制度，方便行政組長計劃工作；
 - 完備的政策及程序手冊，讓教師了解學校的政策及方便他們工作；
- 2.4 本校已有完備的考績制度，以促進教師專業成長；
- 2.5 本校透過教師每週集體備課，及觀課制度，已建立教師間的協作及互相學習的文化；

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 學校於本年度主任教師職位擴至 13 名，比去年多 4 位主任教師；
- 3.1.2 獲教育署增聘「課程發展主任」及參加了教育署課程發展處小學校本課程發展支援服務，協助數學科及專題研習活動的發展；
- 3.1.3 本年度增聘「英文科主任」一職，可進一步發展英文科課程與教學；
- 3.1.4 完成中文大學「學校自我評估與校本表現指標」計劃，可繼續發展學校自我評估機制。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 對於自我評估的認識和經驗尚淺，發展學校自我評估機制的步伐要按部就班。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 發展學校自我評估機制	1.1 跟進中文大學「校自我評估與校本表現指標」計劃的建議：	- 完成訂定評估學校的政策。		副校長
	1.1.1 促進教師與學校的溝通 - 於校務會議及延展日設教師分享時段，讓教師有更多機會自由地對校內工作發表意見。 - 編配各行政組別時，讓教師與其直轄主管有較多工作上的接觸。	- 教師利用分享時段踴躍發表意。 - 見教師組別分工表。		校長及副校長
	1.1.2 加強教師對學校的歸屬感 - 多舉辦全校教師聯誼活動。	- 全年舉辦最少三次教師聯誼活動，每次有最少 80% 老師出席。		學生活動組
	1.1.3 增強師生間之溝通 - 安排週五「吃喝玩樂」時段，增加學生與老師接觸和閒談的機會。	- 全年安排最少四次「吃喝玩樂」時段。		訓育組

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
	1.1.4 提升教師教學效能 - 在第一階段觀課進行前，舉辦「觀課技巧」工作坊，提升教師對課堂準備與教學策略的認知。 - 跟進上述工作坊討論的結果，改進觀課表格，並運用以作為觀課及觀課後討論準則，強化教師對課堂準備與教學策略的掌握與應用。	- 問卷調查，80%教師認為工作坊增加他們教課堂準備、教學策略安排、教學評估及課堂氣氛認知的掌握。 - 教師教學效能問卷調查結果較去年進步。		副校長
	1.1.5 初步構思學校自我評估機制 - 制訂每年重點評估與跟進工作循環的機制。	- 有關的政策及程序計劃。		副校長
2. 善用學校發展津貼進行改善教師工作空間、提升學生語文能力及拔尖保底等工作	2.1 減輕教師的非教學工作 2.1.1 由 1/9/2002 至 31/8/2003 期間聘請 1 名月薪「學校助理」：協助教師處理非教學的工作。 2.1.2 由 1/9/2002 至 31/8/2002 期間聘請「I.T.教學支援見習助理」及「I.T.行政支援見習助理」各一名：協助教師處理有關資訊科技教學的工作。 2.1.3 由 1/9/2002 至 31/8/2003 期間聘請 1 名月薪「教學助理」：日常協助教師處理非教學的工作，當有教師因病或事請假，則協助請假教師，在課室內管理學生秩序。	學校助理主要協助教師打印會議記錄、製作教具、收取學生費用、處理小一新生入學手續及學生健康及牙保之申請工作等。 I.T.教學支援見習助理主要協助教師進行教材製作，整編網上教學資源，應用網上教學平台進行教學工作，及支援教師後勤事務。 I.T.行政支援見習助理主要協助學校處理各項文書工作，數據及資料處理，圖書館電腦化工作及更新學校網頁。 教學助理日常協助教師打印會議記錄、製作教具、收取學生費用、處理小一新生入學手續及學生健康及牙保之申請工作等；當有教師因病或事請假，則協助請假教師，在課室內管理學生秩序。	5,700×12 + 68,400 ×0.05(MPF) = 71,820 38,400×2 = 76,800 6,335×12 + 76,020 ×0.05(MPF) = 79,821	228,441
	2.2 提高學生的語文能力 2.2.1 提高學生的英語能力 2.2.1.1 全年(由 9 月起至來度 6 月止)聘請 1 名「外籍英語教師」：提高學生英語拼音學習、英語聆聽及會話的能力。 2.2.1.2 資助小五及小六學生參加「英語增潤課程」。 2.2.2 提高學生的中文閱讀能力 2.2.2.1 全校學生獲一網上戶口進行網上閱讀。	外籍英語教師任教小一至小四級。 外購服務：小五及小六學生可獲得資助參加右列課程。 參加由中文大學舉辦的網上多讀計劃。	20,010×10 + 200,100 ×0.05(MPF) = 210,105 52,000 4,000	266,105
	2.3 「保底」措施： 2.3.1 開設課後功課監管小組：協助小一至小六年級中因欠缺家庭照顧而成績低落的學生，於放學後監管他們完成部份功課及溫習默書範圍。 2.3.2 為行為偏差學生提供「歷奇課程」。	外購服務，每組 8 人之功課監管輔導小組，以資助形式為有需要的學生提供服務。 外購服務。	70,000 10,000	
	2.4 開辦「拔尖」課程 2.4.1 資助小四學生參加「倉頡中文輸入法」電腦課程。 2.4.2 資助小五及小六學生參加「網頁動畫設計」電腦課程。 2.4.3 開設高級普通話培訓班，訓練普通話能力較高的學生，讓他們多參與校外活動及比賽。 2.4.4 開設器樂培訓班，栽培在音樂上有潛質的學生進行牧童笛訓練。	外購服務：資助具有關方面潛質學生參加右列課程。 外購服務：資助具有關方面潛質學生參加右列課程。 聘請專業導師於課後進行有關培訓。 聘請專業導師於課後進行有關培訓。	10,000 34,000 9,000 16,000	149,000
			總共：	\$643,546

2001-2002 年度 盈餘 \$107,057 (截至 31/8/2002)

2002-2003 年度 撥款 \$537,950

可用款項：\$645,007

工作小組：

組長：蘇碧婷、冼婉紅

組員：朱笑鳳、甄偉年、鄭滿財、馬詠兒、麥志偉、魏純燕、林珮玲、黃麗心、余達智、李韻萍、梁美、朱翠玲

8. 課程發展組工作計劃

1. 目的

- 1.1 協助校長領導和統籌全校的課程策劃工作，使學校能按照課程改革的建議，在中央編訂的課程、學校宗旨和學生學習需要之間取得平衡；
- 1.2 組織跨學科學習活動；
- 1.3 促進教師專業發展；
- 1.4 統籌一切與圖書有關的事務，推廣閱讀風氣。

2. 本科特色

- 2.1 各科訂立的六年願景，已建構課程發展的方向；
- 2.2 本校中、英文科校本課程發展工作廣受各界認同；
- 2.3 過去兩年的中、英、數集體備課安排，已建立本校教師協作文化。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 中、英文科校本課程發展的成功經驗，有助發展其他方面的校本課程；
- 3.1.2 獲教育署增聘「課程發展主任」一職，協助策劃及統籌校本課程發展；
- 3.1.3 本校備有較充足的參考資源，有助促進教師專業發展；
- 3.1.4 已初步建立學校的閱讀風氣，良好的基礎有助發展學生「從閱讀中學習」。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 本校教師缺乏組織跨學科學習活動的經驗；
- 3.2.2 本校部分教師對課程改革未有深入的認識。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 策劃全校課程發展工作。	1.1 檢視全校的校本課程發展情況。	- 2003 年 5 月前完成校本課程發展檢視報告。		林珮玲
	1.2 透過組織專題研習活動，探索發展學生共通能力的策略 1.2.1 發展五、六年級專題研習活動，並透過教育署種籽計劃的專題研習學習網協助發展有關活動。	- 發展一套以能力為本的五、六年級專題研習課程。		林珮玲
	1.3 統籌全校專題活動安排，以免學生於同一時期進行過多專題活動。 1.3.1 搜集各科專題活動資料，將全校專題活動作整體性安排。	- 完成編擬及協調各科專題活動工作。		林珮玲
2. 促進教師專業發展。	2.1 推廣校內的專業文化交流 2.2.1 鼓勵及安排教師與同事分享進修所獲的知識及資料。	- 全年最少舉辦四次校內專業文化交流活動。		林珮玲
	2.2 與其他學校分享在教學和課程方面的經驗 2.2.1 參與各界舉辦的研討會或工作坊作經驗分享。 2.2.2 透過教育署種籽計劃的專題研習學習網，與其他學校分享發展專題研習活動的經驗。	- 全年最少進行兩次校本課程發展經驗分享。 - 完成小組內的工作。		林珮玲 林珮玲
	2.2.3 透過教育署課程發展處小學校本課程發展組提供的課程統籌主任發展支援服務，以定期的會議及互相探訪的模式，與其他學校分享在教學和課程方面的經驗。	- 完成小組內的工作。		林珮玲
3. 透過組織及推行各類型的閱讀活動，培養學生的閱讀興趣與習慣，以及正確的閱讀態度。	3.1 於興趣小組時間進行 Oxford Reading Tree 英文圖書閱讀活動，以探索發展學生有系統地閱讀英文讀物的策略。	- 完成 Oxford Reading Tree 英文圖書閱讀活動及活動報告。 - 提供發展學生有系統地閱讀英文讀物的建議策略。	\$15,000 (T.W.)	吳四妹
	3.2 完善學校閱讀獎勵計劃，以鼓勵學生多讀課外讀物。	- 完成調整獎項指標。 - 20% 學生獲得閱讀獎。 - 10% 學生獲得親子閱讀獎。	\$10,640 (T.W.)	吳四妹
	3.3 發展家長協助培養閱讀興趣與習慣的義務工作。	- 全年最少進行一項家長義務工作活動。		吳四妹
	3.4 組織以培養學生善用圖書館資源為主的活動。	- 全年最少組織一項有關活動。		吳四妹
合共：			\$25,640	

工作小組：

組長：林珮玲

組員：冼婉紅、朱笑鳳、魏純燕、余達智、吳巧欣、蕭文娟、溫秀菁、劉美心、韓敏明、王智菁、謝俊傑、吳四妹

9. 學務組工作計劃

1. 目的

- 1.1 推動及關注本校各學科的課程發展工作；
- 1.2 強化各科的教學效能，從而提高本校學術水平。

2. 本組特色

- 2.1 各學科已訂立明確的六年願景；
- 2.2 大部份老師均具備本科的專業知識及已接受本科的專業教學培訓；
- 2.3 本校已建立了同儕觀課及集體備課的文化。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 教師年青、有幹勁及對教學熱誠，勇於嘗試嶄新的教學方法及課程；
- 3.1.2 本校聘得一名有經驗的加強輔導教學教師，對實施加強輔導教學計劃甚有幫助。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 本校沒有足夠課室供輔導教學之用。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 提高各學科的教學效能，從而提高本校的學術水平。	- 繼續發展外籍英語教師及本校英語老師英文科協作教學，共同設計及推行英語拼音學習活動及有關教材。	- 完成設計一套 1-4 年級有系統的英語拼音教材。		有關英文科老師及外籍英語老師
	- 英文故事書分享教學法推展至小三。	- 完成設計有關的輔助教材。		一至三年級英文科老師
	- 深化六年級外籍英語教師計劃之寫作教材。	- 小六英文科完成設計寫作教材。		六年級英文科老師
	- 全校推行中文科「多讀多寫」計劃，提高學生的中文語文能力。	- 學生的中文語文能力有所提高。		全體中文科老師及小四
	- 透過教育署課程發展處提供集體備課的支援服務，發展本校一年級數學科課程。	- 老師按時進行集體備課及設計教材。		小一數學科老師
	- 參加教育署種籽計劃發展四年級數學科課程。	- 老師按時進行集體備課及設計教材。		小四數學科老師
	- 參加教育署種籽計劃發展學習聯絡網發展五六年級專題研習活動。	- 全年最少完成一個專題研習活動。		五、六年級專題研習老師
2. 協助學習有困難及成績顯著落後的學生。	- 安排加強輔導教學，為學習有困難及成績顯著落後的學生提供適當的輔導。	- 完成接受 2 年加強輔導後，有 30% 學生能退出此計劃，返回原班上課。		朱笑鳳 加強輔導教學老師

工作小組：

組長：朱笑鳳

組員：冼婉紅、林珮玲、魏純燕、余達智、吳巧欣、蕭文娟、溫秀菁、劉美心、韓敏明、王智菁、謝俊傑、吳四妹、林莉潔

10. 訓育組工作計劃

1. 目的

- 1.1 全面推行學生獎勵計劃；
- 1.2 建立本校學生對國民質素的認識：中國國民身份及民族觀。

2. 現況

2.1 本校具備的優點

- 2.1.1 本校的學生有很多機會參與校內及校外的多元化活動和比賽；
- 2.1.2 週會主題大部分是以提高學生的公民意識為主。

2.2 本校面對的困難

- 2.2.1 未有已訂的機制去全面推行學生的獎勵計劃；
- 2.2.2 學生及家長對國民教育的認識不深。

3. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 推行學生獎勵計劃。	- 訂定妥善的制度印製獎狀。	- 活動負責人於活動舉行前二星期送交印製獎狀的相關資料。 - 活動負責人於活動舉行後一星期內送交提名學生的名單。 - 本組收集名單後一星期內將獎狀送交活動負責人。	\$1700	訓育組
2. 建立本校學生對國民質素的認識。	- 於週會時安排相關的主題。	- 50%的週會主題與國民教育相關。	\$1800	訓育組
總計：			\$3500	

工作小組：

組長：鄭滿財

組員：歐陽秀雯、周嘉盈

11. 學生輔導組工作計劃

1. 目的

- 1.1 為有需要的學生提供個別輔導，協助學生健康成長及建立積極的人生觀；
- 1.2 培養及提昇學生關懷別人的態度，建立積極樂觀的人生觀及溫暖關懷的校園氣氛；
- 1.3 因應學生的問題，籌辦學生講座及小組活動，使學生能養成良好的習慣；
- 1.4 因應家長的需要，籌辦家長講座及小組活動，推廣親子關係及提供家長有關管教子女的技巧。

2. 本組特色

- 2.1 本校第一屆成立輔導專責小組。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 校方及教師支持及協助輔導活動的推行；
- 3.1.2 校方能提供足夠的設備及活動地方；
- 3.1.3 本校教師關懷學生，抱開放的態度，且能與學生輔導教師合作；
- 3.1.4 本校學生普遍受教，尊重老師，喜歡上學；
- 3.1.5 成立校內輔導組，協助輔導工作的推行，共同商議及探討輔導工作的發展；
- 3.1.6 教育署及東華三院學生輔導組能提供專業訓練及支援；
- 3.1.7 社區團體能提供輔導資料及協助輔導活動的推行。

3.2 本校面對的困難

3.2.1 家長方面：

- 部份家長為雙職父母，因工作繁忙，與子女欠缺溝通；
- 大部份家長教育水平不高，忽略家庭教育，不善管教，部份更疏忽子女成長的教導，引致學生在情緒及行為上出現偏差；
- 單親家庭不斷增加，對學生的成長亦構成一定的障礙。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 透過個案形式,協助教師處理學生學業、行為、情緒及社交等問題。	- 處理一至六年級學生個案二十四個。 - 處理一至六年級學生諮詢個案四十五個。	- 完成處理二十四個學生個案。 - 完成處理四十五個學生諮詢個案。		SGT
2. 培養學生互助關懷、愛惜生命及積極的人生態度。	- 推行全校性的「傳心傳意表關懷」校本輔導活動。	- 80%同學能達到校本輔導活動之最低要求。	\$2,250	SGT 輔導組
3. 協助學生培養良好的態度、行為和習慣,建立融洽的人際關係、優良的品德及正確的人生觀。	- 在一至六年級推行成長課程。 - 舉行「開心學習」配屬計劃。 - 舉行「動力特工隊」學生小組。	- 完成 80%以上的成長課程。 - 約 15 位小二至小四同學參與小組訓練。 - 約 16 位小六同學參與小組訓練。	\$300	SGT 輔導組 SGT SGT
4. 教導學生如何預防性侵犯、認識青春期及男女相處之道。	- 在二年級舉行「保護自己-預防性侵犯」講座。 - 在五年級舉行「青春期」講座。 - 在五至六年級舉行「男女相處」講座。	- 所有二年級同學出席這講座。 - 所有五年級同學出席這講座。 - 所有五至六年級同學出席這講座。	\$300 \$300 \$300	SGT
5. 協助家長強化管教技巧及增進親子溝通。	- 在 8 / 02 舉行「如何協助子女適應小一生活」講座。 - 舉行「開心學習」家長義工小組。 - 舉行家長學堂親職教育課程。 - 舉辦「認識及協助有學習困難兒童」家長講座。 - 舉行「了解及協助青春期的子女成長」家長小組。 - 舉辦「如何協助子女適應升中生活」講座。	- 約 200 位家長出席這講座。 - 約 15 位家長參與小組訓練。 - 約 20 位家長參與小組訓練。 - 預計 70 位以上家長出席這講座 - 約 20 位家長參與小組訓練 - 預計 50 位以上家長出席這講座	\$500 \$500 \$300	SGT
6. 培訓教師推行個人成長教育課程及處理學生行為及情緒問題的技巧。	- 舉行「推行個人成長教育課程」教師工作坊。 - 舉行「協助有特殊學習困難學生之教材介紹」教師講座。	- 所有教師出席這講座。 - 所有教師出席這講座。	\$300	SGT
參考資料：\$500		文具雜項：\$200	合共：	\$5,750

工作小組：

組長：朱翠玲（學生輔導主任）

組員：劉婉雯、潘恩耀、吳綺霞、陳秀霞

12. 學校活動組工作計劃

1. 目的
 - 1.1 安排、督導、調協及推廣各術科（美、音、體）工作及校內校外活動；
 - 1.2 組織學生團隊活動包括制服團體如童軍、交通安全隊或非制服團體如少年警訊；
 - 1.3 透過制服團體，讓本校學生能律己律人，養成服務精神；
 - 1.4 提供畢業生演出機會，加強師生關係及增強學生對學校的歸屬感。
2. 本組特色
 - 2.1 每年舉行壁畫活動；
 - 2.2 設有制服團體；
 - 2.3 小息時健身室活動；
 - 2.4 小息活動由學生管理。
3. 現況
 - 3.1 本校具備的優點
 - 3.1.1 各項活動都得到校方和家長的支持；
 - 3.1.2 本校老師對制服團體工作感興趣；
 - 3.1.3 學生對制服團體有興趣；
 - 3.1.4 本校設有健身室及兩個標準籃球場；
 - 3.1.5 學生對美、音、體活動具興趣；
 - 3.1.6 本校設有燒窯；
 - 3.1.7 本校術科設備及資源充足；
 - 3.1.8 本校大部分術科教師均具備專業知識，及已接受術科專業師資培訓。
 - 3.2 本校面對的困難
 - 3.2.1 來年度因校舍擴建工程及擴班，影響場地運用；
 - 3.2.2 缺乏地方及儲物室擺放制服團體物資；
 - 3.2.3 制服團體活動缺乏場地。
4. 本年度工作重點
推廣制服團體活動。

5. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準：

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 美化校園。	- 舉行壁畫活動。	- 全年完成一幅壁畫。		吳子汶
2. 推廣健美體操比賽。	- 參加健美操比賽。	- 10 人或以上學生參與。	\$4000 業餘體操協會贊助	凌佩珊
3. 擴闊制服團體視野。	- 舉辦戶外活動。 - 交通安全隊於返及放學時間於校門站崗，維持校門秩序。	- 舉辦一次或以上活動。 - 值崗隊員出席率達 80%。		張雅萍 謝 怡
4. 擴闊少年警訊視野。	- 鼓勵會員參與會內活動。	- 50%會員曾參與活動。		甄偉年
5. 積極推廣少年警訊活動。	- 多作宣傳，讓更多學生成為會員。	- 增加 50%會員。		甄偉年
6. 透過歌舞話劇加強師生關係及增強學生對學校的歸屬感。	- 練習及綵排。	- 50%畢業生參與演出。	\$22000	甄偉年
合共：			\$26000	

工作小組

組長：甄偉年

組員：凌佩珊、謝怡、張雅萍、馬詠兒、吳子汶

13. 學生活動組工作計劃

1. 目的

- 1.1 加強推行各科活動以擴闊學生學習經驗，讓他們從多姿多采的活動中發掘潛能；
- 1.2 全面推動學生活動組組員能專職獨立處事，使能更有效地推動本組工作；
- 1.3 加強學生對東華三院歷史及現況的認識。

2. 本科特色

- 2.1 善用家長不同的專長，協助推行興趣小組；
- 2.2 超過 60% 學生參與朗誦節；
- 2.3 興趣小組課程能顯出學生學習的成效，並在學期完結前在校內作大型匯演；
- 2.4 本校設有四間鋼琴室，並購買大量的樂器以作學生學習和練習的用途。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本校家長非常樂意協助本校推行學生活動；
- 3.1.2 本校老師能熱誠地以豐富經驗指導學生發展各種興趣和技能；
- 3.1.3 各項活動都得到校方和家長的支持；
- 3.1.4 部份本組組員在組織與策劃活動上之能力已見成熟，且能獨當一面，其他組員亦日漸進步。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 本校來年度擴展至全日制三十班（小一至小六），故此，在推行活動上更需小心考慮活動地點、人力和資源的分配；
- 3.2.2 學生學習生活繁忙，使參與課外活動時間不足。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 加強進行課外活動之系統及效率。	- 編寫有關舉行培訓班之政策及程序。	- 完成編寫有關政策及程序。		麥志偉
2. 加強本組各組員溝通，使組員能獨立統籌及管理活動。	- 在活動組組長的帶領下，讓各組員參與及組織不同類型的工作和活動。	- 各組員分擔本組各項工作，部份更能獨立統籌及管理某些活動，並能於工作推行前一星期完成工作計劃及有關預備工作。	\$5400	麥志偉
3. 加強學生對東華三院的歷史及現況的認識。	- 安排學生參觀東華三院可供的參觀場地。	- 高年級的學生全年最少有一次參觀東華三院供參觀的場地。	\$1000	活動組組員
			合共：	\$6400

工作小組：

組長：麥志偉

組員：林麗珍、葉泳珊、尹靜萍

14. 家校合作組工作計劃

1. 目的

- 1.1 促進家長與學校的聯繫、溝通與合作；
- 1.2 推廣學校形象；
- 1.3 參予東華三院籌款活動，培養學生回饋社會的意識。

2. 本組特色

- 2.1 有一群熱心幫助學校的家長義工隊；
- 2.2 家長擔任興趣小組導師；
- 2.3 每年舉辦兩次開放參觀日。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本校已成立了家長教師會；
- 3.1.2 由開校至今，學校實行開放校園措施，並得到教師及家長的支持；
- 3.1.3 大部份家長都支持學校所推行的政策；
- 3.1.4 學生樂意參予籌款活動。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 外界未能完全認識本校。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 推廣學校形象。	- 舉辦開放參觀日。 - 組織外界參觀本校，例如幼稚園。	- 全年至少兩次。 - 至少兩次。		馬詠兒 屈樂思 家長教師會
2. 積極推動籌款活動。	- 參加公益金便服日。 - 東華慈善籌款。 - 戶內售旗募捐。	- 全年籌款總數達\$30,000 或以上。		馬詠兒 葉慧賢 熊丹瑩
3. 加強家長與學校的聯繫。	- 出版校訊、週年校務報告撮要及週年校務計劃書撮要。	- 完成出版，並派發給全校學生及家長。	\$13,500	馬詠兒 李 琳
合共：			\$13,500	

工作小組：

組長：馬詠兒

組員：李 琳、葉慧賢、熊丹瑩、屈樂思

15. 教務組工作計劃

1. 目的

- 1.1 加強學校行政系統電腦化；
- 1.2 有效地處理學生成績及學位分配事宜；
- 1.3 協助校方推行基本能力評估事宜。

2. 本組特色

- 2.1 本組各組員均擁有電腦之專業知識，故對學校行政系統電腦化極有幫助；
- 2.2 為配合學生申請自行分配學位，本組特為學生提供有關講座及 4 次面試工作坊，使學生能更確切認識自行分配學位申請辦法及掌握面試技巧。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本組的組長對 SAMS 系統有全面的認識；
- 3.1.2 本校聘請了一位資訊科技統籌員協助處理 SAMS 系統工作；
- 3.1.3 本校已安排了文職人員，協助處理學生成績及聯遞工作。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 舊版的 SAMS 系統未能全面配合本校之行政要求；
- 3.2.2 班主任及家長對升中選校事宜的認識及經驗不深。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 加強學校行政系統電腦化。	<ul style="list-style-type: none"> - 鼓勵更多組員及資訊科技統籌員參加 SAMS 工作坊，掌握對新版 SAMS 系統的認識。 - 安排資訊科技統籌員及本組組員共同處理 SAMS 系統工作，使新版 SAMS 能得以全面發展，以配合學校的行政推行。 	<ul style="list-style-type: none"> - 全部組員出席至少一次的工作坊。 - 由組長及資訊科技統籌員培訓各組組員使用新版的 SAMS。 		<p>本組各組員</p> <p>本組各組員及資訊科技統籌員</p>
2. 有效處理學生成績表。	<ul style="list-style-type: none"> - 使教師及校務處職員清楚明白積分處理細則。 	<ul style="list-style-type: none"> - 擬訂清晰的積分處理指引。 		本組各組員、校務處及有關教師
3. 推行基本能力評估。	<ul style="list-style-type: none"> - 為教師提供另一套評估系統及讓他們認識此套系統之操作。 - 鼓勵學生使用此系統進行學習，使他們能夠不受時空限制以鞏固知識。 	<ul style="list-style-type: none"> - 由本組為教師開設一個工作坊。 - 最少 7 成小三學生均曾運用此系統進行學習。 		<p>本組各組員</p> <p>本組各組員及有關教師</p>
4. 加強安排中學學位分配之工作。	<ul style="list-style-type: none"> - 舉辦有關講座及與輔導主任合作舉辦一系列之工作坊，給予家長有關選校事宜之清晰指引。 	<ul style="list-style-type: none"> - 舉辦至少 3 次升中座談會，另外所有有關教師及 50% 以上的小六家長均出席座談會。 		本組各組員及有關教師

工作小組：

組長：黃麗心

組員：林彩霞、謝俊傑、ITC

16. 事務組工作計劃

1. 目的

- 1.1 提供學生午膳服務的訂購安排；
- 1.2 跟進保母車服務、書簿津貼及舊生會的安排；
- 1.3 提供實習教學的機會予教育學院的學生；
- 1.4 為請假教師提供代課及提高代課安排的效率。

2. 本組特色

- 2.1 本校的校務處工作效率高，有效為事務組完成所需工作；
- 2.2 書簿津貼、牙齒保健和學生健康服務等申請項目全已交由校務處處理，減輕老師的工作。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 教師的代課制度已確立，協助校務處工作的書記亦已掌握有關的工作；
- 3.1.2 保母車及午膳安排順利，工作已上軌道。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 新任組長對午膳服務的訂購、保母車服務和代課的安排不熟悉。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準：

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 妥善安排學生午膳的訂購工作	- 本年度的午膳供應商由大快活承辦。	- 100%餐盒準時到校。 - 60%以上的學生滿意大快活的午膳安排。		本組組長
2. 妥善安排學生保母車新措施的跟進工作	- 妥善安排乘搭保母車學生的放學程序。	- 制定一套清晰的放學程序新措施指引。		本組組長
3. 提高代課安排的效率	- 妥善安排代課老師跟原任老師工作銜接事宜。 - 安排「超額教師」的代課工作（包括協助四所學校的代課工作及製訂工作守則與出勤紀錄）。 - 來年度聘請代課老師時均以居於將軍澳區為優先。	- 制定一套程序指引，讓原任老師清楚知道代課老師已完成的工作。 - 友校滿意左列守則及「超額教師」工作安排。 - 建立區內及附近地區的代課教師資料檔案。		本組組長
4. 妥善處理書簿津貼之跟進工作	- 有效安排書簿津貼派發及收集的工作。	- 依時完成學生資助辦事處所發出有關該計劃的程序指引		本組組長
5. 妥善安排舊生會之跟進工作	- 協助舊生會舉辦聯誼活動。	- 每年至少協助舉辦一次舊生會的聯誼活動。		本組組長及組員
6. 妥善處理及統計教師活動出勤工作紀錄	- 在一週內完成整理有關教師活動出勤工作紀錄的資料並供教師核對。	- 所有有關教師活動出勤工作紀錄進修資料的整理工作能在一週內完成。		本組組長及組員

工作小組：

組長：梁美

組員：孫 潔、陳美儀、梁麗霞

17. 資源組工作計劃

1. 目的

- 1.1 為教師和學生提供合適的教材，提升教學質素；
- 1.2 增加學校設備，以改善教學環境；
- 1.3 整理教學資源，加強教學效能。

2. 本組特色

已建立一套完整清晰的校產及教師參考資料管理記錄系統。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本校的資源購置和分配處理程序清晰，記錄清楚；
- 3.1.2 老師們能衷誠合作，使資源組工作順利進行。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 部份學生仍未養成善用資源的習慣。

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 購置學生飲用水機，補充學生帶備之不足。	- 於地下走廊設置水機一部。	- 完成購買及裝置水機，並能投入服務。	\$10,000	李韻萍
2. 於地下走廊加設風扇，改善通風情況。	- 於地下走廊加設風扇。	- 完成購置風扇。 - 運作正常	\$10,000	李韻萍 校務處
3. 為六年級學生更新學生桌椅，改善學習環境。	- 購買六年級桌椅。	- 完成購置，並給予學生使用。	\$25,000	李韻萍 校務處
4. 增購及妥善管理教師參考書籍。	- 利用教師代課津貼，增購參考書籍。 - 記錄教師參考資料。	- 完成購買教師參考資料。 - 製作教師參考資料目錄。	\$10,000	李韻萍 江若冰 何燕齡 伍迪欣
合共：			\$55,000	

工作小組：

組長：李韻萍

組員：江若冰、何燕齡、伍迪欣

18. 資訊科技組工作計劃

1. 目的

1.1 學生方面：

- 1.1.1 能應用資訊科技進行自我學習，培養自學的精神及積極的學習態度，養成獨立探求知識的能力，從而發展個人潛能；
- 1.1.2 為配合未來資訊科技的發展而奠定良好基礎。

1.2 教師方面：

- 1.2.1 運用資訊科技於各科教學中，讓學生和老師掌握最新的資訊科技新知識；
- 1.2.2 教師能掌握應用資訊科技進行教學，打破使用傳統教具時的限制，教師更容易授課，使課堂變得更充實及有效率。

1.3 學校方面：

- 1.3.1 建立內聯網教學資源儲存庫，方便教師及學生提取及應用；
- 1.3.2 透過網絡進行教與學。

2. 本組特色

- 2.1 本校擁有最新穎的電腦設備及網絡系統；
- 2.2 每間課室均為設備齊全的多媒體教室；
- 2.3 本組老師均達資訊科技教育中上級程度；

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本校有三個設備完善的電腦室，而全部電腦室更會開放給學生在課餘使用；
- 3.1.2 全校老師都支持資訊科技教學計劃，並非常有興趣使用電腦作為教學工具；
- 3.1.3 全面發展更完善校本的電腦課程，並由本校教師負責教導學生操作及應用電腦。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 電腦伺服器系統不足及未穩定。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準：

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 建立完善網頁及內聯網為師生及家長提供更豐富的學校訊息。	- 建立新版互聯網，為各界提供更豐富及更新的學校資訊。	- 每學段至少更新網頁一次。		本組組員
	- 建立一套完善的內聯網系統，提高教學效能。	- 每位學生曾使用內聯網至少一次。		本組組員
	- 跟進條碼系統的工作。	- 在校內自行印製條碼學生證及家長入校證。		本組組員

工作小組：

組長：余達智

組員：謝俊傑、林彩霞、梁耀昆

19. Subject Plan of English

1. Purposes

- 1.1 To develop an enjoyment of learning English in Key Stage 1.
- 1.2 To develop an ever-improving capability to use English in Key Stage 2.

2. Particulars

- 2.1 The school provides a high degree of autonomy for each subject panel. Any changes or reforms within the subject are usually supported by the school.
- 2.2 An additional senior teacher of English is provided by ED to provide curriculum leadership in the teaching of English.
- 2.3 37.5% of the panel members have attained an average proficiency level of the English Language Proficiency Requirement.
- 2.4 88% of the panel members are subject-trained English teachers. Their knowledge enhances the effectiveness of content modification.
- 2.5 Panel members are hard-working and open-minded. They are ready to take up responsibility and implement new policies to new situations.
- 2.6 Teaching packages for P. 4-6 have been developed.
- 2.7 A comprehensive and systematic phonics programme of P.1-4 has been developed.

3. Issues to be addressed

3.1 Strengths

- 3.1.1 Teaching packages for P.1-2 on shared-book approach have been developed.
- 3.1.2 Reading lesson teaching framework and ‘Reading Lesson Handbook’ have been developed.
- 3.1.3 Extra funding is allocated to employ a school NET.
- 3.1.4 A NET is provided by ED to further develop the teaching packages for P.6.
- 3.1.5 Rich resources such as reference books and videos are provided for teachers’ references.
- 3.1.6 Professional support is provided by CECES to train up P.1-P.3 teachers to develop the project skills in English Language Learning in Hong Kong Primary Schools Project.
- 3.1.7 Some teachers have the experience of using SBA to teach English.

3.2 Weaknesses

- 3.2.1 Some teachers are still new to teaching English.
- 3.2.2 Lack of parents’ support as most of the parents do not know English.

4. Objectives, Implementation Plans & Performance Indicators

Objectives	Implementation Plans	Performance indicators	Budget	Teachers in charge
1. To arouse pupils' interests in learning English	- introducing 'Video Watching Time' (5 mins. every day) in P.1 – P.3 - implementing SBA in P.3	- 100% of the pupils have chances of watching English videos. - 80% of the pupils are active in participating in activities.	\$200	Wan Sau Ching & Lee Siu Fan Chan Chi Man & P.3 teachers
2. To develop pupils' confidence in learning English	- arranging sharing time in NET phonics lessons for P.1-4	- 80% of the pupils have chances of sharing personal experience, expressing interests and feelings.		School NET & Ngai Shun Yin Anna
3. To develop pupils' writing ability	- introducing 'free writing' in P.3	- 80% of P.3 pupils submit 24 pieces of writing in a year.		Chan Chi Man & P.3 teachers
4. To develop pupils' competence in using simple English to express themselves	- organizing enrichment programme to brush up P.5 – 6 pupils' oral skill - training up capable students to be MCs - organizing English broadcasting time - introducing different ways of expressing ideas	- Participants have chances to attend a mock interview in the second year of the programme. - At least 10 MCs have been trained up. - At least 4 programmes broadcasted. - 80% of P.6 pupils get feedback from teachers in forms of groups, teacher-pupil conferencing or peer corrections on 6 pieces of writing and make improvement by referring to pupils' evaluation forms.		Ngai Shun Yin Anna School NET School NET & all English teachers Primary NET and P.6 teachers
5. To build up good reading habits	- introducing the skills in book report writing - recommending good readers in English broadcasting time	- 50% P.5-6 pupils have applied the skills in the Reading Lesson Handbook in writing up book reports. - 2 good readers are recommended for each level.		P.5-6 teachers All English teachers
			Total:	\$200

Team:

Panel Head: Ngai Shun Yin

Panel Members:	Au Yeung Sau Man	Chan Chi Man	Chau Ka Ying	Chu Siu Fung
	Ho Yin Ling	Ip Wing Shan	Lau Mei Sum	Lee Siu Fan
	Ng Hau Yan	Ng Tik Yan	Ng Tsz Man	Tse Yi
	Wan Sau Ching	Wat Lok Sze	Yip Wai Yin	

20. 中文科組工作計劃

1. 目的

- 1.1 提高學生的閱讀能力及閱讀技巧，以發展語文自學能力，並培養學生的閱讀習慣；
- 1.2 提高學生的寫作能力及興趣，並培養觀察能力；
- 1.3 培養學生的說話能力及有禮的態度；
- 1.4 加強成語及文學教學，培養學生對中華文化的認識。

2. 本組特色

- 2.1 小二至小六已發展有系統的寫作課程；
- 2.2 小一棄用傳統課本採用集中識字及自擬單元教學，課程設計靈活而具創意；
- 2.3 「多讀」計劃包括：課外文章自讀(全年 30 篇或以上)、自習課文和必讀書計劃，擴闊學生的閱讀量和閱讀面，培養學生理解、思考和高階思維能力；
- 2.4 「多寫」計劃透過有系統的寫作教材和自由寫作(全年 32 篇或以上)，培養學生的寫作興趣和創意能力。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本科教師具有校本課程設計的經驗，包括小一過去兩年放棄用傳統教科書，改以採用「集中識字」教材及自擬教材；及設計小一至小六的寫作課程。
- 3.1.2 本校各級去年完成自讀文章資料庫，為「多讀」計劃提供具質素教材。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 課程革新的工作需時，包括小一棄用傳統課本，由教師自擬教材，「多讀」計劃需要加入文學元素，教師的工作量大。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準：

	目標	本年度工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
課程	1.1 增加文學教育元素，培養學生的語感和文學審美情趣和能力。	- 各級整理及修訂「自讀文章」資料庫的教材，並選取適合學生程度的古詩文誦讀材料，編進自讀教材中。	- 各級整理及修訂教材 - 維持全年學生「自讀文章」數量：一年級最少 45 篇；二至六年級最少 30 篇（包括古詩文在內）。 - 所選古詩文編於工作紙中，當中清清楚楚列明包括理解、背誦等要求或指示。		梁麗霞
	1.2 推行成語教學	- 各級設計適合學生程度的成語教材作非正規課程教學。	- 設計活動或工作紙，上下學期最少二次。		吳四妹
	1.3 製訂校本說話課程，提升學生的說話能力。	- 製訂明確具體的一至六年級說話課程並全校實施。 - 各級每天按課程目標，每天進行說話 1 分鐘活動。 - 說話評估標準及內容均按照各級的具體目標和要求擬訂。	- 一份具體明確的校本說話課程目標及評估內容。 - 會議上分享「說話一分鐘」活動實施經驗及討論學生表現以評鑑課程目標、活動及評核的可行程度。 - 全校 2/3 的學生參加朗讀比賽。	\$1800	冼婉紅
閱讀	2.1 促進學生掌握閱讀技巧。	- 各級採用《快樂的圖書城堡》為閱讀課教材，集中及有效地教授圖書館基本技能知識。	- 會議上討論左列教材的學與教效果。		冼婉紅
寫作	3.1 提高寫作及評鑑能力。	- 引導學生評價自己及別人文章的能力，例如以集體修改、互評互改及自我修改等方法。	- 嘗試各種不同的寫作評講及修改方法（每學期最少一次）。		韓敏明
合共：				\$1800	

工作小組

組長：冼婉紅

組員：韓敏明、熊丹瑩、梁麗霞、麥志偉、吳四妹、李琳、江若冰、凌佩珊、王智菁、劉婉雯、馬詠兒、林珮玲、黃麗心、蕭文娟、林莉潔、張雅萍、黃麗心、潘恩耀、尹靜萍、熊丹瑩、梁美琮、李韻萍、陳美儀、林彩霞、吳綺霞、陳秀霞

21. 普通話科工作計劃

1. 目的

- 1.1 提高學生聽、說普通話的能力；
- 1.2 提高學生對本科的學習興趣，培養良好的學習態度和習慣；
- 1.3 提供演出機會予畢業生。

2. 本科特色

- 2.1 本科已訂立六年願景；
- 2.2 本科老師已達到國家語委普通話水平測試二級乙等或以上；
- 2.3 本校有家長義工帶領普通話興趣小組。

3. 現況

- 3.1 本校具備的優點
 - 3.1.1 本校學生聆聽普通話的能力高。
- 3.2 本校面對的困難
 - 3.2.1 普通話不是學生的母語；
 - 3.2.2 本校學生說普通話的能力稍弱。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 提高學生聽、說普通話的能力。	- 小一至小三試行普通話獎勵計劃。 - 設計教學活動。	- 30%學生獲得此計劃的獎項。 - 每級每學期最少設計4課教學活動。	\$5,000	本組組員 本組組員
2. 訓練普通話能力較高的學生。	- 開辦高級普通話培訓班。	- 全年最少1次參加校外活動。		蕭文娟
3. 透過籌辦歌舞話劇，提高學生對普通話的興趣及加強師生關係。	- 練習及綵排普通話歌舞話劇。	- 50%畢業生參與演出。		蕭文娟
合共：			\$5,000	

工作小組：

組長：蕭文娟

組員：張雅萍、林莉潔、韓敏明、熊丹瑩、謝怡、梁美琮、屈樂思

22. 數學科工作計劃

1. 目的

- 1.1 啓發學生的數學思考，培養學生的高階思維能力；
- 1.2 教導學生學習運用已有的數學知識解決日常生活及高層次的數學問題；
- 1.3 誘導學生從文化和美學的角度來欣賞數學的能力；
- 1.4 有效地推行新課程的發展。

2. 本科特色

- 2.1 本科特設解難教學從而提高學生的高階思維能力；
- 2.2 提供有系統的培訓課程培養數學專材；
- 2.3 從二年級開始發展本科專題設計；
- 2.4 學生參加國際聯校學科評估，從而令學生了解自己在數學方面的國際水平。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 備有較多的數學科教學參考資源；
- 3.1.2 推行校本課程，使施教、學習和評估都有明確的依據；
- 3.1.3 教師認同對培養學生的高階思維能力是大勢所趨；
- 3.1.4 大部份老師均具備本科的專業知識及已接受本科的專業師資培訓。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 學生的數學玄認知能力較弱，令本校推行的課程有障礙。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 提高本科教學效能。	<ul style="list-style-type: none"> - 透過教育署課程發展處提供集體備課的支援服務，發展本校一年級數學科課程。 - 參與課程發展處種籽計劃，發展本校四年級數學科課程。 	<ul style="list-style-type: none"> - 老師按時進行集體備課及完成設計有關的輔助教材。 - 參與教師在計劃實施後進行教學反思活動。 		小一數學科老師 小四數學科老師
2. 有效地推行新課程的發展，並集中提高學生在解難、創造及運算方面的能力。	<ul style="list-style-type: none"> - 使各數學老師能了解及適應新課程教學及發展。 - 根據課程指引擬訂適合小一至小六各級學生能力的解難工作紙。 - 在每月的趣味數學板內由學生提供問題，提升學生創造力。 - 每星期至少完成一張速算工作紙，提升學生運算能力。 	<ul style="list-style-type: none"> - 設計一套新的評估紀錄表、擬題藍圖及教學程序手冊。 - 完成小一至小六各級解難工作紙的擬訂。 - 每級有 20% 學生曾投稿。 - 每班有 30% 學生能在指定時間內完成超過一半的題目 		本科全體老師

工作小組：

組長：余達智

組員：鄭滿財、甄偉年、林麗珍、蕭文娟、謝俊傑、凌佩珊、潘恩耀、劉美心、尹靜萍、江若冰、歐陽秀雯、林彩霞、孫潔、葉慧賢、吳綺霞、陳秀霞、陳美儀

23. 常識科工作計劃

1. 目的
 - 1.1 為學生提供學習經驗，讓他們更了解自己及所處的世界，並透過進行探究及通過動手和解難活動來建構知識；
 - 1.2 誘發學生的學習興趣，發展他們的各種能力，以探究與科學、科技及社會有關的課題和事件；
 - 1.3 培養學生正面的態度和價值觀，讓他們有健康的個人與群性發展。
2. 本科特色
 - 2.1 本科匯集各科老師，較容易進行跨科活動。
3. 現況
 - 3.1 本校具備的優點
 - 3.1.1 過往本校已有進行環境教育活動的經驗，例如推行「衣舊回收為環保」和「學校廢物分類及回收計劃」活動等；
 - 3.1.2 本校環境大而優美，有菜田、花圃等設備，能提供實質的教學資源，以進行實境教學；
 - 3.1.3 本校各科及各組也進行相應的活動來培養學生環保的意識，例如以繪畫壁畫來美化校園及以菜田來綠化環境。
 - 3.2 本校面對的困難
 - 3.2.1 本校教師須參與很多其他各科的工作計劃，未能騰出較多時間推行本科活動。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準：

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 培養學生對環境應有的態度。	<ul style="list-style-type: none"> - 於小息及上課期間，讓學生參觀由外間環保團體到校所設的流動環境資源中心，如「綠色教育車---流動環境資源中心」或「環翠樂」等。 - 安排學生參與有關環境教育的講座。 - 於中午時間播放有關環境教育的節目。 - 舉辦「環保知多少？」活動，展覽有關的題目及網址，讓學生自行找出答案，並於試後問答比賽中發問有關的題目。 	<ul style="list-style-type: none"> - 全年最少一次邀請外間的環保團體到校作展覽。 - 全年最少舉辦一次環境教育的講座。 - 一個月一次於午間播放有關環境教育的節目。 - 上下學期各舉辦一次「環保知多少？」活動。 - 在問答比賽中，50%或以上的學生參與活動。 	\$300	吳巧欣 王智菁
2. 讓學生實踐愛護環境的工作。	<ul style="list-style-type: none"> - 舉辦無污染常識日。 - 鼓勵學生帶備環保餐具。 - 配合課程，盡量讓學生作有關環境教育為題材的專題設計。 - 參與「衣舊回收為環保」活動，鼓勵學生積極參與回收舊衣物的活動。 - 參與「學校廢物分類及回收計劃」，於雨天操場設置分類回收桶，在校內宣傳減少廢物，循環再造的訊息。 - 舉行「環保大使」計劃，由「環保大使」負責紀錄學生於校內環保的好行為，並於每月頒發嘉許狀予一名表現出色的學生-----「環保之星」。 	<ul style="list-style-type: none"> - 70%學生能於常識日不帶備用完即棄的用品。 - 60%學生能於午膳時使用環保餐具。 - 本科全年進行最少四次以環境教育為題材的專題設計。 - 全年舉辦兩次「衣舊回收為環保」的活動。 - 全年三個分類回收桶內除了指定的廢物外，沒有其他廢物。 - 每月均頒發「環保之星」嘉許狀。 	\$300	吳巧欣 王智菁 潘恩耀 尹靜萍
合共：			\$600	

工作小組：

組長：吳巧欣

組員：王智菁、朱笑鳳、劉婉雯、何燕齡、伍迪欣、謝怡、潘恩耀、溫秀菁、周嘉盈、李琳、陳美儀、凌佩珊、尹靜萍、吳四妹、林彩霞、李韻萍、李少芬、熊丹瑩、梁美瑋

24. 電腦科工作計劃

1. 目的

- 1.1 培養學生自我學習和探究的精神；
- 1.2 透過電腦，引發學生對學科學習的興趣；
- 1.3 讓學生學習運用電腦製作專題設計；
- 1.4 促進學生間的協作學習能力。

2. 本科特色

- 2.1 本校電腦設施齊備，有三間設備完善的電腦室為學生提供「一人一機」的學習環境；
- 2.2 大部份老師均具備本科的專業知識和培訓。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本校已全面發展校本電腦課程，學生均能掌握操作及應用電腦的基本能力；
- 3.1.2 本校購買及搜集了豐富的電腦軟件和網上資源，有助多媒體輔助學習中心運作；
- 3.1.3 本校於小息及課餘時間開放電腦室，增加學生自我學習的機會。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 本校學生的電腦技能差異較大，影響老師教學進度。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準：

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 跟進現有的電腦室設立多媒體輔助學習中心。	- 搜集及安裝不同科目不同課題的自學軟件於電腦，並且提供不同科目的網址給學生參考，培養學生自我學習的精神。	- 50%學生進入多媒體輔助學習中心一次。		本科各組員
2. 推行協作學習，提升學生學習能力。	- 在每班挑選數名在電腦技能方面有突出表現的學生協助有需要同學學習，發揮協作學習的精神。	- 每班至少有 5 名學生被挑選來協助有需要的同學。		本科各組員
3. 發展以校為本之電腦課程。	- 重新整理本校五至六年級的課程。	- 完成一至六年級的電腦課程。		謝俊傑
4. 推展六年願景的第三年工作。	- 於四至六年級推廣網上閱讀，進行閱網報告活動。	- 至少每年舉行一次。		本科各組員

工作小組

組長：謝俊傑

組員：余達智、尹靜萍、葉慧賢、林彩霞、孫潔、劉美心、梁耀昆

25. 美勞科工作計劃

1. 目的

- 1.1 發展學生視覺認知和培養他們對美術的認識和興趣；
- 1.2 引導學生認識美術的基本概念和技能；
- 1.3 引導學生能對生活環境中的事物及現象作欣賞；
- 1.4 透過藝術作品的欣賞，學生能認識其文化及社會背景。

2. 本組特色

- 2.1 關心及美化環境，營造一個富藝術氣息的校園。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本校學生對美勞課有興趣，能主動參與美術創作活動；
- 3.1.2 本校有充足基本設施和工具；
- 3.1.3 本校曾受本科訓練的老師比例高，有利推行本科活動。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 校內校外活動多，對美術活動有興趣的學生未能兼顧多項的活動；
- 3.2.2 課堂的教學時間較短，難以教授製作過程較長的課題；
- 3.3.3 沒有美勞室。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 美化校園。	- 設計配合美化校園的課題。	- 全年最少一個課題。	/	吳子汶
2. 美育學習遍校園。	- 在課室以外的校園進行多元化的美育學習。	- 全年每級最少一個課題。	/	吳子汶
3. 加強學生的基本繪畫技巧。	- 設計加強基本繪描技巧的課題。	- 全年每級最少一個課題。	/	吳子汶

工作小組：

組長：吳子汶

組員：余達智、潘恩耀、江若冰、梁麗霞、李少芬、李琳、王智菁、歐陽秀雯

26. 音樂組工作計劃

1. 目的

- 1.1 提高教師對音樂科課程設計的能力；
- 1.2 協助學生了解自己在音樂表現之能力；
- 1.3 提倡學習樂器的風氣，以培養學生的藝術修養。

2. 本組特色

- 2.1 本校設有四個鋼琴室；
- 2.2 參加多個音樂比賽項目，增加學生比賽經驗；
- 2.3 利用音樂專題研習，促進學生學習音樂。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 本校所有科任老師均已接受音樂的師資訓練；
- 3.1.2 老師樂於迎接新的教育改革；
- 3.1.3 獲優質教育基金資助，購買了大量敲擊、木管、銅管樂器，有利學生於課堂及課餘學習音樂；
- 3.1.4 已有參與種籽計劃的經驗，透過利用適合的評估方法促進學生學習，是作為課程改革的起步。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 學生與家長不太重視藝術修養之發展；
- 3.2.2 學生忙於學術發展而忽略藝術方面的發展；
- 3.2.3 教師忙於學科備課工作，難於騰出共同時間商討音樂科之事宜；
- 3.2.4 教師缺乏時間及場地訓練學生，影響音樂活動之發展；
- 3.2.5 缺乏音樂室進行課堂活動，相對在舞蹈室和禮堂上課其環境設備未夠理想。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 提高本科教學效能。	- 鼓勵本科教師出席校外或校內音樂科之講座、研討會或分享會。	- 75%教師出席音樂科之講座或研討會，並至少一位老師在校內與同科老師進行分享。	\$500	科任老師
2. 協助學生了解自己在音樂表現之能力。	- 修定新評估方法以切合學生學習。	- 至少一級學生試行修定之新評估。		同級科任老師
3. 提倡學習樂器的風氣。	- 參加校際音樂節。 - 安排音樂培訓班學員作校內公開演出。	- 於校際音樂節參加團體及個人項目。 - 音樂培訓班學員在校內至少一次公開演出。	\$3000	科組長 科任老師
合共：			\$3,500	

工作小組：

組長：馬詠兒

組員：林麗珍、葉泳珊、黃麗心

27. 體育科工作計劃

1. 目的
 - 1.1 推廣籃球活動；
 - 1.2 推廣健美體操活動；
 - 1.3 善用社區體育設施。

2. 本科特色
 - 2.1 本校擁有兒童健身室；
 - 2.2 學生負責小息體育活動管理。

3. 現況
 - 3.1 本校具備的優點
 - 3.1.1 本校擁有兒童健身室；
 - 3.1.2 學生對體育活動有興趣；
 - 3.1.3 鄰近將軍澳泳池及室內運動場。

 - 3.2 本校面對的困難
 - 3.2.1 部份學生家長未能認同體育活動之好處；
 - 3.2.2 學生沒有課餘時間參加訓練活動；
 - 3.2.3 學校課程緊迫；
 - 3.2.4 學校改善工程，影響場地運用。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準：

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 組織籃球隊。	- 開辦男女子籃球隊。 - 於課前訓練。 - 於周三興趣小組訓練。	- 參加聯校比賽。	\$1200	甄偉年 林珮玲
2. 使用將軍澳的室內運動場。	- 五六年級於將軍澳室內運動場進行運動培訓及體育課。	- 最少使用室內運動場 10 次。		各體育老師
3. 推廣健美體操活動。	- 於周三興趣小組訓練。	- 最少有 20 名學生參加。	\$4000 業餘體操協會贊助	凌佩珊
合共：			\$5,200	

工作小組

組長：甄偉年

組員：鄭滿財、凌佩珊、麥志偉

28. 家長教師會工作計劃

1. 目的

- 1.1 推廣學校形象;
- 1.2 建立家長義工形象;
- 1.3 完善家長網絡，促進家長與學校的聯繫、溝通與合作;
- 1.4 籌辦六年級畢業聚餐。

2. 特色

- 2.1 課後延續姨姨協助看管課後留校學生;
- 2.2 家長參與帶領興趣小組活動。

3. 現況

3.1 本校具備的優點

- 3.1.1 由 96 年開校至今，學校已實行開放校園措施，並得到教師及家長的支持;
- 3.1.2 大部份家長都支持學校所推行的政策。

3.2 本校面對的困難

- 3.2.1 大部份家長缺乏主動為學校服務的動機;
- 3.2.2 大部份家長之間欠缺聯繫;
- 3.2.3 畢業生家長欠缺籌辦畢業聚餐的經驗。

4. 本年度工作目標、具體計劃內容及表現標準:

工作目標	工作計劃具體內容	表現標準	預算支出	負責教師
1. 完善家長網絡。	- 於各年級中，建立家長聯絡網，以便有需要時作出聯絡。	- 每級有 50% 學生家長參與		馬詠兒 屈樂思
2. 籌辦六年級畢業聚餐。	- 聯絡及組織六年級家長，共同籌辦畢業聚餐。	- 80% 畢業學生出席謝師宴。 - 5% 畢業生家長籌辦畢業聚餐。		家長執委
3. 提供資源，方便家教會運作。	- 設立家教會工作間。	- 完成設置，並投入運作。		馬詠兒
4. 成立圖書館義工隊。	- 組織家長義工，與學生進行圖書活動。 - 協助圖書館維修書籍。	- 成立伴讀小組，並投入服務。 - 成立圖書維修小組，並投入服務。		家長執委
5. 推廣學校形象。	- 協助到幼稚園宣傳學校開放參觀日。 - 邀請區內幼稚園到本校參觀。	- 全年至少 2 次。 - 全年至少 2 次。		馬詠兒 家長執委
6. 鼓勵家長積極參與會務。	- 由家長執委負責出版家教會及閒談會簡報。	- 全年至少出版家教會簡報 2 次、閒談會簡報 4 次。		屈樂思